Daniel Theysohn IGS Waldfischbach-Burgalben

Original Schule / Kopie Schüler

An die

Daniel Theysohn IGS Waldfischbach-Burgalben

Karl-Stöß-Ring 2a

67714 Waldfischbach-Burgalben

Datum:

Kenntnisnahme der Erziehungsberechtigten

(Bitte vollständig ausfüllen)

Herr / Frau: ……...

Anschrift: …….

Hiermit bestätige ich, dass meine Tochter / mein Sohn

……..…….(Vor- und Zuname)

…….. (Klasse)

in der Zeit vom 25.04.2022 bis 06.05.2022 in folgendem Betrieb an einem Praktikum teilnimmt:

Name und **vollständige Adresse** des Betriebes:

……...…

……..……

……...……

…….. ……

(Ort und Datum) (Unterschrift eines Sorgeberechtigten)

Daniel Theysohn
IGS Waldfischbach-Burgalben

Original Schule / Kopie Schüler

An die

Kreisverwaltung Südwestpfalz

Unterer Sommerwaldweg 40 – 42

66953 Pirmasens

Datum:

Antrag auf Erstattung von Fahrtkosten im Rahmen eines Betriebspraktikums

(Kosten können nur für Fahrstrecken bis 30 km übernommen werden.)

Vor- und Zuname des Schülers / der Schülerin: ……..

……...

Klasse:…….

Sorgeberechtigte: …….

Anschrift: …….

Bankverbindung: ……..

IBAN: ……...

BIC: ……..

Bitte hier die Fahrkarten aufkleben:

Daniel Theysohn
IGS Waldfischbach-Burgalben

Original Schule / Kopie Schüler

An die

Daniel Theysohn IGS Waldfischbach-Burgalben

Karl-Stöß-Ring 2a

67714 Waldfischbach-Burgalben

Datum:

Erklärung des Betriebs

Unser Betrieb / unsere Behörde wird für die Zeit vom

25. April bis einschließlich 06. Mai 2022

folgende Schülerin / folgenden Schüler

……(Vor- und Zuname)

…… (Klasse)

aufnehmen.

Name des Unternehmens: ……

Anschrift: …….....

……...

Telefon: …… Fax: ……...

Eine Belehrung gemäß § 43 Abs. 1 Infektionsschutzgesetz (IfSG) = Hygienebelehrung wird benötigt: ☐ ja ☐ nein

Aufsichtsführende Betreuerin / aufsichtsführender Betreuer ist:

Herr / Frau: ……...

Telefon: ……

…….. ……

(Ort und Datum) (Stempel / Unterschrift)

Daniel Theysohn
IGS Waldfischbach-Burgalben

An die
Arbeitgeber und Ausbilder im Einzugsgebiet
der Daniel Theysohn IGS Waldfischbach-Burgalben

Durchführung eines Betriebspraktikums

Sehr geehrte Damen und Herren, Oktober 2021

in der Zeit vom 25. April bis einschließlich 06. Mai 2022 werden Schülerinnen und Schüler der 8. Klassen unserer Schule an einem zweiwöchigen Betriebspraktikum teilnehmen.

Die Wahl des richtigen Berufs für einen jungen Menschen ist heute noch schwieriger als früher. In einer Zeit, in der die Vielfalt der Berufe größer ist, müssen besondere Hilfestellungen gegeben werden. Dies versucht die Schule im Unterricht und in Zusammenarbeit mit der Berufsberaterin Frau Thomas zu vermitteln. Die Theorie jedoch muss durch das Erleben des konkreten Berufsalltags ergänzt werden.
Wir möchten Sie daher um Ihre Mithilfe bitten, indem Sie in Ihren Betrieben Praktikumsplätze zur Verfügung stellen, um unseren Schülerinnen und Schülern einen vertiefenden Einblick in die Berufswelt zu ermöglichen.

Allgemeine Grundlagen:
In einem Erlass des Ministeriums werden Probleme des Praktikums angesprochen, die wir auch Ihnen besonders nahe legen möchten:

1. Dauer und Art der Beschäftigung unterliegen den gesetzlichen Regelungen. Es müssen alle Sicherheitsmaßnahmen getroffen sein.
2. Die Jugendlichen unterliegen während des Praktikums den Bestimmungen des Jugendarbeitsschutzgesetzes (JArbSchG 12. April 1976).

Die Jugendlichen dürfen nicht zu gefährlichen Arbeiten herangezogen werden oder mit gefährlichen Stoffen umgehen. Bei dem Praktikum handelt es sich um eine schulische Veranstaltung. Die Genehmigung des Schülerpraktikums wird durch die Bezirksregierung beantragt.

Daniel Theysohn
IGS Waldfischbach-Burgalben

Durchführung

Die Schülerinnen und Schüller sollen sich mit allgemeinen, wirtschaftlichen und sozialen Aspekten des Berufsfeldes auseinandersetzen.

Der betreuende Lehrer / die betreuende Lehrerin unserer Schule wird den Schüler / die Schülerin in Ihrem Betrieb nach Absprache mindestens einmal besuchen. Liegt ihr Betrieb nicht im näheren Umkreis der Schule, so werden die Schüler/die Schülerinnen nur telefonisch betreut.

Bei den Praktikumstagen handelt es sich um eine Schulveranstaltung, das heißt für Unfälle während des Aufenthaltes im Betrieb sowie für den direkten Weg zum und vom Betrieb besteht Versicherungsschutz im Sinne der allgemeinen Versicherungsbedingungen für Schüler. Für alle teilnehmenden Schülerinnen und Schüler wird eine Haftpflichtversicherung abgeschlossen.

Am Ende des Praktikums wird Ihnen der Schüler / die Schülerin einen Rückmeldebogen vorlegen, auf dem Sie bitte die Leistungen der Praktikantin / des Praktikanten beurteilen, sowie die erfolgreiche Teilnahme am Betriebspraktikum bestätigen.

Abschließend möchten wir Sie bitten, falls Sie einen Praktikumsplatz anbieten können, den beiliegenden Vertrag mit dem Schüler / der Schülerin zu schließen und ihnen mitzugeben oder direkt an die Schule zu Händen von Frau Britz (Koordinatorin Klassen 7/8) zu senden.

Für Ihr Engagement und Ihre Mithilfe möchten wir uns, auch im Namen der Eltern unserer Schülerinnen und Schüler, bereits jetzt recht herzlich bedanken.

Sollten sich noch Fragen oder Schwierigkeiten ergeben, so wenden Sie sich bitte an Frau Britz.

In der Hoffnung, dass wir Sie für unser Vorhaben gewinnen können, verbleiben wir mit freundlichen Grüßen.

……..

I. Schatzmann-Hinkel
Schulleiterin

Daniel Theysohn
IGS Waldfischbach-Burgalben

Daniel Theysohn IGS Karl-Stöß-Ring 2a 67714 Waldfischbach-Burgalben

Liebe Eltern und Erziehungsberechtigte, Oktober 2021

im Zeitraum vom 25.April bis einschließlich 06.Mai 2022 wird unsere Schule in den 8. Klassen ein Betriebspraktikum durchführen. Ziel dieser zwei Wochen wird es sein, den Schülerinnen und Schülern noch einmal einen tieferen Einblick in die Arbeitswelt zu ermöglichen. Sie sollen sich über die Anforderungen und Bedingungen verschiedener Berufe bzw. Berufsfelder informieren. Es dürfen nur solche Berufe gewählt werden, die eine berufliche Ausbildung erfordern. Das Betriebspraktikum darf nicht im elterlichen Betrieb oder im engeren Umfeld durchgeführt werden. Wir bitten dies bei der Suche eines Praktikumsplatzes zu berücksichtigen und gegebenenfalls Rücksprache mit Frau Britz, der Praktikumsorganisatorin, zu halten.

Wir möchten Sie nun noch einmal mit dem Ablauf des Betriebspraktikums vertraut machen.

Organisation:

Die Schülerinnen und Schüler erhalten ein Informationsschreiben („Durchführung eines Betriebspraktikums“) für die Arbeitgeber und Ausbildungsbetriebe im Einzugsgebiet der Schule, in dem der Verlauf und die Zielsetzungen des Praktikums dargestellt sind.
Die Schülerinnen und Schüler werden mit diesem Schreiben bei den Betrieben vorstellig und fragen nach einem Praktikumsplatz. Bitte unterstützen Sie Ihr Kind, damit es rechtzeitig einen interessanten und den Anforderungen entsprechenden Praktikumsplatz findet.

Die Schülerinnen und Schüler sollen in den Betrieben ganze Arbeitstage erleben, das heißt sie sollen die Betriebe während der üblichen Arbeitszeit (7 Stunden pro Tag) erkunden.
Eine kürzere Arbeitszeit wird nur bei triftigen Gründen genehmigt und ist mit der Praktikumsorganisatorin im Vorfeld abzusprechen!

Die Schülerinnen und Schüler werden in der Regel einmal von einer Lehrkraft besucht.
Die Belehrung und fachliche Anleitung erfolgt durch die Fachkräfte der Betriebe.

Daniel Theysohn IGS Waldfischbach-Burgalben

Daniel Theysohn IGS Karl-Stöß-Ring 2a 67714 Waldfischbach-Burgalben

Bei dem Betriebspraktikum handelt es sich um eine Schulveranstaltung. Es besteht Versicherungsschutz im Sinne der allgemeinen Versicherungsbedingungen für Schülerinnen und Schüler für Unfälle während des Aufenthalts im Betrieb sowie auf dem Hin- und Rückweg.

Gemäß den Vorgaben über die Durchführung von Schulpraktika (Verwaltungsvorschrift des MBWW vom 09.10.2000) sollen schulnahe Betriebe im näheren Umkreis des Schulstandortes Waldfischbach-Burgalben gewählt werden. In der Regel sollten hierbei 30 km Entfernung vom Schulstandort nicht überschritten werden. Nur in besonderen begründeten Ausnahmefällen kann eine Sondergenehmigung bei der Schulleiterin beantragt werden.

Die Schülerinnen und Schüler sind für die Hin- und Rückfahrten selbst verantwortlich. Falls der Betrieb an der auf der Schülerfahrkarte aufgedruckten Fahrstrecke liegt, müssen die Jugendlichen die Fahrkarten nutzen. In allen anderen Fällen ist die entsprechend günstigste Fahrkarte zu besorgen. Wenn die Vorgaben erfüllt sind, können Sie für die entstandenen Fahrtkosten am Ende des Praktikums einen Antrag auf Erstattung stellen. Füllen Sie ihn dazu bitte aus und geben diesen möglichst zeitnah ab.

Wir bitten Sie, Ihr Kind darauf hinzuweisen, dass auch während des Praktikums die momentan geltenden Corona-Schutzmaßnahmen zu beachten sind.
Bitte sorgen Sie dafür, dass Ihr Kind die Unterlagen **(Kenntnisnahme der Erziehungsberechtigten; Erklärung des Betriebs; Praktikumsvertrag)** bis spätestens **25. März 2022** bei der Klassenleitung abgibt.

Vielen Dank für die vertrauensvolle Zusammenarbeit. In Erwartung auf ein erfolgreiches Gelingen des Betriebspraktikums verbleiben wir mit freundlichen Grüßen.

……..

I. Schatzmann-Hinkel
Schulleiterin